

**Schema di domanda**

**OGGETTO: DOMANDA DI UTILIZZO LOCALI COMUNALI DEL CENTRO POLIFUNZIONALE DI VIA DE GASPERI N. 5.**

Il/ La sottoscritto/a .....nato/a a .....  
il..... C.F. ....residente in .....  
Tel..... e-mail .....in nome proprio quale rappresentante  
dell'associazione /gruppo/ente denominato .....  
con sede in .....Via..... tel.n. .... e.mail .....

**chiede**

di potere utilizzare

- la sala civica
- il seggio - palestra
- il locale associazioni

nel/i giorno/i ..... dalle ore ..... alle ore  
.....  
.....

(periodo comprensivo dei tempi di allestimento, sgombero e pulizia dell'ambiente)

per uso .....

Dichiara:

- Di assumersi qualsiasi responsabilità e si obbliga al risarcimento per danni a cose o persone che si dovessero verificare durante lo svolgimento dell'evento sopra indicato.
- Di garantire adeguate misure di sicurezza, il corretto utilizzo delle attrezzature ed il buon andamento delle attività.
- Al termine dell'evento di liberare gli spazi di ogni materiale introdotto e di effettuare le necessarie pulizie.
- Di conoscere e accettare incondizionatamente le norme comportamentali stabilite per l'utilizzo degli spazi comunali.
- Ove previsto si impegna al pagamento delle spese e della cauzione al momento del ritiro dell'autorizzazione.

Su ello, li .....

Il/La richiedente .....

---

L'Amministrazione Comunale vista la suddetta richiesta

- Non concede l'uso degli spazi richiesti per il seguente motivo .....
- Concede l'uso degli spazi richiesti
  - in modo gratuito
  - invita a pagare l'importo di € ..... quale rimborso spese ed € ..... quale cauzione.

Data .....

IL SINDACO