



## **RICHIESTA DI UTILIZZO CASETTA AL LAGO CON AUTORIZZAZIONE ALLA CIRCOLAZIONE**

Il/ La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

in nome proprio o quale rappresentante dell'associazione / gruppo / ente denominato

\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di potere utilizzare l'area e l'edificio denominato "casetta al lago" posto in località cascina Boschetto nel modo seguente:

☐ casetta a lago

nel/i giorno/i \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

(periodo comprensivo dei tempi di allestimento, sgombero e pulizia dell'ambiente)

per uso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **DICHIARA**

- Di assumersi qualsiasi responsabilità e si obbliga al risarcimento per danni a cose o persone che si dovessero verificare durante lo svolgimento dell'evento sopra indicato.
- Di garantire adeguate misure di sicurezza, il corretto utilizzo delle attrezzature ed il buon andamento delle attività.
- Al termine dell'evento di liberare gli spazi di ogni materiale introdotto e di effettuare le necessarie pulizie.



## Comune di Suello

Ufficio segreteria e affari generali - [suello@comune.suello.lc.it](mailto:suello@comune.suello.lc.it)

- Di conoscere e accettare incondizionatamente le norme comportamentali stabilite per l'utilizzo degli spazi comunali.
- La musica dovrà terminare alle ore 23.30. Qualora non venisse rispettato l'orario il Comune di Suello non renderà il deposito cauzionale e allenterà tempestivamente le forze dell'ordine al fine di garantire la quiete pubblica.

Chiede altresì l'autorizzazione a raggiungere l'edificio con i seguenti automezzi:

MODELLO \_\_\_\_\_ Targa \_\_\_\_\_

MODELLO \_\_\_\_\_ Targa \_\_\_\_\_

MODELLO \_\_\_\_\_ Targa \_\_\_\_\_

Suello, lì \_\_\_\_\_

Il/La richiedente

\_\_\_\_\_

---

ALLEGARE: COPIA DOC. IDENTITÀ E CODICE FISCALE